

Дорожная карта (план мероприятий)

По реализации положения о системе наставничества педагогических работников

В МБДОУ «Детский сад №23 г. Выборга»

на 2021 – 2022 учебный год

№ПП	Наименование этапа	Содержание деятельности	Срок реализации	Ответственный исполнитель	Документы, закрепляющие результат
1	Подготовка условий к реализации системы наставничества	<p>Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации» (Приложение 1 - Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации, Приложение 2 – Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации). приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью. 	Февраль 2022г	Заведующий Старший воспитатель	Приказы заведующего МБДОУ «Детский сад №23 г. Выборга»
2	Формирование банка наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> Сбор информации о профессиональных запросах педагогов. Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных. 	Февраль - март 2022г	Старший воспитатель	Анкеты, Согласия на обработку персональных данных, Банк данных о наставляемых
3	Формирование банка наставников	<ol style="list-style-type: none"> Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных. 	Февраль - март 2022г		Анкеты, согласия на обработку персональных данных, Банк данных наставников

4	Отбор и обучение	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов. 2. Обучение наставников для работы с наставляемыми: <ul style="list-style-type: none"> - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников. 	Март 2022г	Старший воспитатель	Методические материалы для сопровождения наставнической деятельности, Протоколы заседаний.
5	Организация и осуществление работы наставнических групп/пар	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование наставнических пар/групп. 2. Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. 3. Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, несформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников. 	Март - Апрель 2022г	Куратор	Наставнические пары, Персонализированные программы наставничества
6	Завершение персонализированных программ наставничества	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование); 2. Проведение дошкольной конференции или семинара. 3. Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества. 	Август 2022г	Куратор	Мониторинг качества реализации программ, Итоговое мероприятие
7	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте детского сада и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.	Весь период	Куратор	Раздел на сайте детского сада